



Uchwała Senatu PG nr 474/2020/XXIV z 17 czerwca 2020 r.

w sprawie: zmiany Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej.

Senat Politechniki Gdańskiej, działając na podstawie art. 196 ust. 6 i art. 161 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), stosowanej w związku z art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1669, z późn. zm.), uchwała:

§1 Do Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej, przyjętego uchwałą Senatu PG nr 292/2019/XXIV w dniu 29 kwietnia 2019 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. Zmianie ulega §12 ust. 2, określający wymogi odnośnie opiekuna naukowego i promotora poprzez zastąpienie wyrażenia „organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny” wyrażeniem „daną radę dyscypliny/dziedziny”.
2. Zmianie ulega §12 ust. 3, określający wymogi odnośnie opiekuna naukowego i promotora poprzez zastąpienie wyrazu „cztery” wyrazem „trzy” w pierwszym zdaniu ustępu oraz skreślenie w ww. §12 ust. 3 punktu 3 w brzmieniu „*jej nazwisko znajduje się na aktualnej liście samodzielnych pracowników naukowych spełniających kryteria, o których mowa w pkt 1-3, spośród których doktoranci mogą wybierać promotorów. Lista ta umieszczona jest na stronie internetowej szkoły doktorskiej i stronach wydziałów prowadzących daną dyscyplinę i zawiera oprócz nazwisk tematykę naukową promotorów oraz wykaz pięciu najważniejszych osiągnięć składających się na aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich pięciu lat*”.
3. Po zmianach, o których mowa w ust. 1 i 2, §12 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„*Od 1 października 2019 r. funkcję promotora powierza się osobie, która spełnia łącznie trzy warunki:*
 - 1) *posiada stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora albo osoba będąca pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, niespełniająca tych warunków, o ile organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska,*
 - 2) *posiada aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich pięciu lat określony przez daną radę dyscypliny/dziedziny,*
 - 3) *nie jest wykluczona przez art. 190 ustawy PSWN*”
„7. Opiekun naukowy może w uzasadnionych przypadkach zrezygnować z pełnienia swojej funkcji. W przypadku rezygnacji dotychczasowy opiekun naukowy musi poinformować

pisemnie o powodach swojej decyzji organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny. Dotychczasowy opiekun naukowy pełni obowiązki do czasu uzyskania zgody nowego opiekuna naukowego”.

§2 Niniejsza uchwała i dołączony do niej regulamin stosuje się wyłącznie w stosunku do doktorantów, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2019/2020 w ramach studiów doktoranckich (studiów trzeciego stopnia) prowadzonych na Politechnice Gdańskiej.

§3 Tekst jednolity Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§4 Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc załącznik do Uchwały Senatu PG nr 292/2019/XXIV z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany Regulaminu studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej.

§5 Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, przy czym wprowadzony na jej podstawie regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2020/2021.

Przewodniczący Senatu
Rektor PG

prof. Krzysztof Wilde, czł. koresp. PAN

Załącznik
do Uchwały Senatu PG
nr 474/2020/XXIV z 17 czerwca 2020 r.

Regulamin studiów doktoranckich na Politechnice Gdańskiej

(tekst jednolity; obowiązuje od 1 października 2020 r. i ma zastosowanie w stosunku do doktorantów, którzy rozpoczęli kształcenie przed rokiem akademickim 2019/2020 w ramach studiów doktoranckich)

§1 Regulamin studiów doktoranckich określa organizację i tok studiów doktoranckich oraz związane z nimi prawa i obowiązki doktoranta.

§2

1. Podstawy prawne Regulaminu studiów doktoranckich stanowią:

- 1) stosowane w związku z art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1669, z późn. zm., dalej „PWU”):
 - a) ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm., dalej „ustawa p.s.w.”),
 - b) ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1789 ze zm.),
 - c) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 256),
 - d) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich (Dz.U. z 2017 r., poz. 1696),
 - e) rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 5 czerwca 2018 r. w sprawie podejmowania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1125),
- 2) ustawa z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1669, z późn. zm., dalej: „ustawa PWU”),
- 3) ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668, z późn. zm., dalej: „ustawa PSWN”),
- 4) Statut Politechniki Gdańskiej.

2. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) doktorant – uczestnik studiów doktoranckich,
- 2) kierownik jednostki organizacyjnej – dziekan wydziału,
- 3) rada jednostki organizacyjnej – do 30 września 2019 r. rada wydziału, a po 1 października 2019 r. statutowy organ sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny,
- 4) uczelnia – Politechnika Gdańska,
- 5) jednostka organizacyjna – wydział.

I. Przepisy ogólne

§3

1. Studia doktoranckie mogą prowadzić jednostki organizacyjne uczelni, które mają uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do

nadawania stopnia naukowego doktora w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r. oraz pod warunkiem, że do dnia 31 stycznia 2019 r. zostały przypisane do odpowiedniej dyscypliny w jednej z dziedzin określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy PSWN. W wyniku zmian organizacyjnych na uczelni wynikających z wprowadzenia ustawy, o której mowa powyżej, jednostki organizacyjne uczelni, które prowadziły studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020 mogą zmienić nazwę lub zostać połączone, zgodnie z ustaleniami wskazanymi w Statucie Politechniki Gdańskiej.

2. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi prowadzonymi przez jednostki, o których mowa w ust. 1. Szczegółowy podział zadań poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
3. Wykłady na Politechnice Gdańskiej prowadzone w ramach stacjonarnych studiów doktoranckich są otwarte.
4. Wykłady i zajęcia na studiach doktoranckich mogą być prowadzone:
 - 1) w języku obcym, w zakresie wybranych przedmiotów określonych w programie studiów, z zachowaniem zasady, że egzaminy lub zaliczenia w zakresie tych przedmiotów również powinny być prowadzone w języku obcym,
 - 2) z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.

§4

1. Rektor, po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów oraz statutowego organu sprawującego nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi, powołuje i odwołuje kierownika studiów doktoranckich.
2. Rektor określa regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich i zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na sfinansowanie zadań pro jakościowych.
3. Właściwy organ samorządu doktorantów wyraża opinię, o której mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie, z tym, że wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony również w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
4. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów, w sposób określony przez radę jednostki organizacyjnej,
 - 3) podejmuje decyzje w sprawie zaliczenia kolejnych lat studiów doktoranckich,
 - 4) wyraża zgodę na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.,
 - 5) przewodniczy komisji przyznającej stypendia, o których mowa w ust.2,
 - 6) zatwierdza indywidualne zajęcia doktorantów,
 - 7) na wniosek doktoranta wyraża zgodę na przesunięcie terminu zaliczenia przedmiotu, nie dłużej jednak niż o rok.
5. Studia doktoranckie trwają 4 lata, z wyjątkiem przypadków wymienionych w ust. 6, 7 i 8 i kończą się zatwierdzeniem przez radę jednostki organizacyjnej uzyskania przez doktoranta stopnia doktora.
6. W przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia przez doktoranta długotrwałych badań naukowych, kierownik studiów doktoranckich może, po zasięgnięciu opinii promotora, przedłużyć o nie więcej niż 2 lata, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r., okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w tym okresie.

7. W uzasadnionych przypadkach, kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć, łącznie nie dłużej niż o jeden rok i nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r., okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach. Przypadkami tymi są w szczególności:
- 1) czasowa niezdolność do odbywania tych studiów spowodowana chorobą,
 - 2) sprawowanie osobistej opieki na chorym członkiem rodziny,
 - 3) sprawowanie osobistej opieki na dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
 - 4) posiadanie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.
8. Na wniosek doktoranta, kierownik studiów doktoranckich może dodatkowo przedłużyć okres trwania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w odrębnych przepisach, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2023 r.
9. Kierownik jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do ocen, o których mowa w ust. 4 pkt 2 oraz w sprawie zaliczenia roku studiów, o którym mowa w ust. 4 pkt 3, w terminie czternastu dni od ich otrzymania.
10. Wznawianie studiów doktoranckich nie jest możliwe.
11. Zmiana formy studiów (ze stacjonarnych na niestacjonarne lub odwrotnie) może nastąpić na wniosek doktoranta po zakończeniu dowolnego semestru studiów, za zgodą opiekuna naukowego/promotora i kierownika jednostki organizacyjnej po zaopiniowaniu przez kierownika studiów.
12. Zmiana jednostki organizacyjnej prowadzącej studia może nastąpić na wniosek doktoranta, który nie ma otwartego przewodu, tylko w trakcie dwóch pierwszych lat ich trwania. Wniosek musi zostać zaopiniowany przez dotychczasowego opiekuna i dotychczasowego kierownika studiów doktoranckich, a następnie uzyskać akceptację:
- 1) kierownika studiów doktoranckich, na które doktorant zamierza się przenieść,
 - 2) kandydata na nowego opiekuna naukowego (o ile będzie to inna osoba, niż dotychczasowy opiekun naukowy).

§5

1. Nadzór merytoryczny nad prowadzeniem studiów doktoranckich sprawuje organ wskazany w statucie uczelni.
2. Ogólny nadzór nad działalnością studiów doktoranckich prowadzonych w uczelni sprawuje rektor.

§6

1. Doktoranci uczelni tworzą samorząd doktorantów. Organy samorządu działają na zasadach określonych w regulaminie samorządu doktorantów.
2. Wybrani w wyborach przedstawiciele samorządu doktorantów wchodzi w skład rad jednostek organizacyjnych i senatu uczelni. Przedstawiciele samorządu doktorantów mogą uczestniczyć w pracach komisji senackich, rektorskich i dziekańskich. Tryb wyboru przedstawicieli samorządu i ich delegowania do komisji określa regulamin samorządu doktorantów.

II. Rekrutacja

§7 (skreślony)

III. Organizacja i program studiów

§8

1. Studia doktoranckie są prowadzone jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
2. Stacjonarne studia doktoranckie są bezpłatne. Koszty ich prowadzenia pokrywane są ze środków finansowych pozostających w dyspozycji jednostek organizacyjnych, które je prowadzą oraz innych źródeł, które mogą zostać wskazane przez rektora.
3. Niestacjonarne studia doktoranckie są płatne. Wysokość opłaty semestralnej lub rocznej, nieprzekraczającej kosztów kształcenia, ustala rektor na wniosek właściwego kierownika jednostki organizacyjnej. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej między uczelnią a doktorantem wg wzoru określonego przez senat.
4. Senat uczelni uchwała zasady pobierania opłat wiążące rektora przy zawieraniu umów, o których mowa w ust. 3, w tym tryb i warunki zwalniania doktorantów w całości lub w części z tych opłat.

§9

1. Rok akademicki na studiach doktoranckich składa się z dwóch semestrów i rozpoczyna się nie później niż 1 października, a kończy najpóźniej 30 września roku następnego.
2. Niezależnie od daty przyjęcia doktoranta na studia doktoranckie, czas trwania studiów liczy się od pierwszego dnia semestru, w którym doktorant został przyjęty.

§10

1. Senat określa wytyczne do planu i programu studiów.
2. Ewentualne zmiany planu i programu studiów doktoranckich, mającego charakter ramowy, opracowanego zgodnie z wytycznymi senatu, uchwalają organy statutowe sprawujące nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie dyscypliny i udostępniają je na stronach internetowych uczelni. Program studiów musi zawierać określenie efektów kształcenia.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w obecnie obowiązujących zasadach ustalonych wcześniej przez rady jednostek organizacyjnych (rady wydziałów) prowadzących studia doktoranckie, organy statutowe sprawujące nadzór nad studiami doktoranckimi w zakresie dyscypliny, w ramach której odbywa się kształcenie na studiach doktoranckich:
 - 1) zatwierdzają sposób organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich, w tym warunki i tryb odbywania zajęć dydaktycznych,
 - 2) określają sposób dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym zasady składania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń z przedmiotów objętych programem studiów,
 - 3) określają sposób dokonywania oceny prowadzenia badań naukowych przez doktorantów,
 - 4) określają wymiar oraz zasady przydzielania zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić lub współprowadzić doktorant, o ile nie jest zwolniony z obowiązku ich prowadzenia z mocy prawa. W uzasadnionych przypadkach można przydzielić doktorantowi większą lub mniejszą liczbę godzin w ramach praktyki zawodowej, przy czym różnica nie może przekroczyć 25% wymiaru ustalonego przez radę jednostki organizacyjnej, a całkowita liczba godzin w ciągu roku akademickiego nie może być mniejsza niż 10 i większa niż 90. Zmniejszenie wymiaru możliwe jest po uzyskaniu zgody kierownika jednostki organizacyjnej.
4. Indywidualny program studiów, mieszczący się w granicach programu ramowego, ustala doktorant w porozumieniu z opiekunem naukowym i przedstawia do zaakceptowania kierownikowi studiów

doktoranckich. Indywidualny program studiów może obejmować przedmioty prowadzone w macierzystej uczelni, jak i w innych uczelniach.

5. Na wniosek doktoranta będącego osobą niepełnosprawną, program studiów doktoranckich, w tym warunki i tryb prowadzenia zajęć, terminy egzaminów i zaliczeń, organizacja praktyk zawodowych w postaci prowadzenia przez doktorantów zajęć dydaktycznych, uwzględniają szczególne potrzeby doktoranta wynikające ze stopnia jego niepełnosprawności. Niezbędne zmiany wprowadza kierownik studiów. W przypadku uczestniczenia w studiach doktoranckich osób niepełnosprawnych ruchowo, kierownik studiów wyznacza miejsce zajęć, mając na uwadze dostępność architektoniczną pomieszczeń, w których mają się odbywać.
6. Organizacja i zasady prowadzenia studiów doktoranckich określone w §10 ust. 3 są publikowane na stronie internetowej jednostki organizacyjnej prowadzącej studia doktoranckie przed rozpoczęciem roku akademickiego.

§11

1. Do oceniania zaliczeń i egzaminów stosuje się następującą skalę: bardzo dobry (5), dobry plus (4,5), dobry (4), dostateczny plus (3,5), dostateczny (3), niedostateczny (2), albo zaliczenie bez skali (zał.).
2. Informacje o wynikach egzaminów i zaliczeń przekazuje doktorantom prowadzący zajęcia lub osoba przez niego upoważniona bezpośrednio na zajęciach bądź pocztą elektroniczną wyłącznie na adres w systemie pocztowym Politechniki Gdańskiej.

§12

1. Do czasu wszczęcia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora, które następuje z chwilą złożenia wniosku o wyznaczenie promotora lub promotorów przez doktoranta ubiegającego się o nadanie stopnia doktora „na nowych zasadach”, tj. na zasadach określonych w ustawie PSWN, doktorant pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego.
2. Doktorant, który ubiega się o nadanie stopnia doktora „na nowych zasadach”, tj. na zasadach określonych w ustawie PSWN i wszczął postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora lub doktorant, który ubiega się o nadanie stopnia doktora „na starych zasadach”, tj. na zasadach określonych w ustawie p.s.w., obowiązujących do dnia 30 kwietnia 2019 r. i otworzył przewód doktorski, pozostaje pod opieką merytoryczną promotora lub promotorów albo promotora i promotora pomocniczego, powołanego przez organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny (od dnia 1 października 2019 r.) lub wcześniej (do dnia 30 września 2019 r.) - radę jednostki organizacyjnej (radę wydziału).
3. Od 1 października 2019 r. funkcję promotora powierza się osobie, która spełnia łącznie trzy warunki:
 - 1) posiada stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora albo osoba będąca pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, niespełniająca tych warunków, o ile organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny uzna, że osoba ta posiada znaczące osiągnięcia w zakresie zagadnień naukowych, których dotyczy rozprawa doktorska,
 - 2) posiada aktualny dorobek naukowy z okresu ostatnich pięciu lat określony przez daną radę dyscypliny/dziedziny,
 - 3) nie jest wykluczona przez art. 190 ustawy PSWN,
 - 4) (skreślony).
4. Do obowiązków opiekuna naukowego i promotora należy:
 - 1) określenie wraz z doktorantem tematyki pracy doktorskiej wraz z założeniami do jej realizacji oraz coroczne ustalanie planu pracy,

- 2) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej,
 - 3) pomoc w organizacji warsztatu badawczego,
 - 4) udzielanie wskazówek metodycznych i pomoc w zdobywaniu doświadczeń dydaktycznych,
 - 5) opiniowanie wniosków o przedłużanie studiów doktoranckich,
 - 6) wnioskowanie do kierownika studiów doktoranckich o skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku niewywiązywania się przez doktoranta z obowiązków, o których mowa w §15 pkt 5 i 6,
 - 7) wnioskowanie do rektora o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego w przypadku stwierdzenia naruszenia przez doktoranta praw własności intelektualnej lub postępowania doktoranta niezgodnie z zasadami rzetelności w badaniach naukowych, z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich, kartą etyki doktoranta, oraz innymi przepisami obowiązującymi w uczelni.
5. Opiekun naukowy lub promotor dokonuje w każdym semestrze oceny postępów w pracy naukowej uczestnika studiów doktoranckich i przedstawia ją doktorantowi i kierownikowi studiów. Ocena ma formę ankiety, której wzór określa rektor.
6. Promotorem pomocniczym, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym, w szczególności, w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników, może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej lub artystycznej i nieposiadająca uprawnień do pełnienia funkcji.
7. Opiekun naukowy może w uzasadnionych przypadkach zrezygnować z pełnienia swojej funkcji. W przypadku rezygnacji dotychczasowy opiekun naukowy musi poinformować pisemnie o powodach swojej decyzji organ statutowy sprawujący nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi w zakresie danej dyscypliny. Dotychczasowy opiekun naukowy pełni obowiązki do czasu uzyskania zgody nowego opiekuna naukowego.
8. W przypadku niemożności pełnienia obowiązków przez dotychczasowego opiekuna naukowego doktoranta, w terminie 30 dni od daty powiadomienia doktoranta o tym fakcie przez kierownika studiów doktoranckich, doktorant uzgadnia kontynuowanie pełnienia tej funkcji z wybranym przez siebie nowym opiekunem naukowym, spełniającym kryteria określone w ust. 3 powyżej i zawiadamia o tym kierownika studiów doktoranckich na piśmie, załączając zgodę nowego opiekuna naukowego na podjęcie się pełnienia tej funkcji. Jeśli doktorant nie przedstawi we wskazanym wyżej 30 dniowym terminie, uzgodnionej propozycji nowego opiekuna, dziekan może w ciągu dodatkowych 30 dni powierzyć rolę opiekuna innemu pracownikowi wydziału. Jeżeli żaden z uprawnionych pracowników wydziału nie podejmie się opieki naukowej, kierownik studiów doktoranckich skreśla doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich.

§13 Obsługę administracyjną studiów doktoranckich zapewnia jednostka organizacyjna prowadząca studia i jednostka centralna wskazana przez rektora.

IV. Prawa i obowiązki doktorantów

§14

1. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut uczelni.
2. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks doktoranta, który jest dokumentem przedstawiającym przebieg i wyniki zaliczeń uzyskane podczas realizacji studiów. Indeks może być prowadzony w formie elektronicznej. Decyzję o wprowadzeniu indeksu w formie elektronicznej w danej jednostce organizacyjnej podejmuje kierownik studiów doktoranckich. Wpisy do indeksu

wykonuje prowadzący przedmiot lub pracownik administracyjny na podstawie protokołu papierowego.

3. Uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje legitymację doktoranta po uiszczeniu opłaty obowiązującej w uczelni. Legitymacja doktoranta przysługuje także w okresie przedłużenia studiów doktoranckich na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów. Uczestnik studiów doktoranckich, który obronił pracę doktorską również może wystąpić o zaświadczenie o przebiegu studiów.
5. Osoba, która utraciła prawo posiadania legitymacji doktoranta zobowiązana jest do jej zwrotu w terminie 14 dni.

§15 Doktorant zobowiązany jest do:

- 1) postępowania zgodnie z treścią ślubowania, regulaminem studiów doktoranckich, kartą etyki doktoranta oraz innymi przepisami obowiązującymi w uczelni,
- 2) realizacji obowiązującego programu studiów doktoranckich, uczestniczenia w zajęciach i praktykach oraz składania egzaminów i uzyskiwania zaliczeń z przedmiotów objętych tym programem oraz prowadzenia badań naukowych w sposób uzgodniony z opiekunem,
- 3) składania kierownikowi studiów doktoranckich semestralnych sprawozdań z przebiegu pracy naukowej na I roku studiów, a na pozostałych latach – sprawozdań rocznych, których wzór określa rektor; oraz innych dokumentów określonych przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia,
- 4) odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu w wymiarze określonym przez radę jednostki organizacyjnej prowadzącej studia,
- 5) pisemnego powiadamiania kierownika studiów o planowanej nieobecności na uczelni, jeśli będzie ona dłuższa niż 30 dni,
- 6) wykorzystania przysługujących mu przerw wypoczynkowych, o których mowa w §18 pkt 9, w okresie uzgodnionym z opiekunem i przełożonym odpowiedzialnym za prawidłową realizację toku dydaktycznego.

§16

1. Kierownik studiów skreśla doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku:
 - 1) rezygnacji ze studiów (na pisemny wniosek doktoranta),
 - 2) prawomocnego ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni,
 - 3) nieprzedstawienia rozprawy doktorskiej lub nieprzystąpienia do obrony pracy doktorskiej, o ile upłynął wyznaczony dla danego doktoranta okres studiów (z uwzględnieniem ewentualnego okresu przedłużenia),
 - 4) braku nowego opiekuna, wskazywanego w trybie opisanym w §12 ust. 8.
2. Kierownik studiów może podjąć decyzję o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich także w przypadkach:
 - 1) otrzymania pisemnego wniosku opiekuna lub promotora, sporządzonego po zakończeniu semestru i wskazującego na poważny, powstały z winy doktoranta brak postępów w realizacji programu naukowego,
 - 2) naruszenia przez doktoranta obowiązków, o których mowa w §15 pkt 2-6 z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego. W przypadku naruszenia przez doktoranta obowiązków, o których mowa w §15 pkt 4, skreślenie na tej podstawie może nastąpić po uprzednim pisemnym ostrzeżeniu doktoranta o możliwym skreśleniu,

- 3) uzyskania przez doktoranta w kolejnych dwóch semestrach negatywnej oceny wyników pracy naukowej. W takim przypadku kierownik studiów doktoranckich przed podjęciem decyzji ma obowiązek zwrócić się o dodatkowe szczegółowe pisemne wyjaśnienia zarówno do opiekuna jak i doktoranta, wyznaczając jednocześnie termin ich udzielenia.
3. Wszczęcie procedury skreślenia ze studiów doktoranckich rozpoczyna się od powiadomienia doktoranta o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie, drogą elektroniczną na adres w systemie pocztowym Politechniki Gdańskiej wraz z określeniem przewidywanego terminu skreślenia.
4. Kierownik studiów podejmuje decyzję o skreśleniu po upływie terminu określonego w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3 i doręcza ją doktorantowi na piśmie.
5. Od decyzji kierownika studiów przysługuje doktorantowi odwołanie do rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja rektora jest ostateczna.
6. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich nie skutkuje wstrzymaniem postępowania przewodu doktorskiego lub postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.

§17

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną na zasadach określonych w ustawie oraz w statucie uczelni.
2. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

§18 Doktorant, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach ma prawo do:

- 1) korzystania z zasobów uczelni służących nauce, prowadzenia zajęć dydaktycznych i prac badawczych na zasadach identycznych, jakie dotyczą pracowników naukowych i naukowo-dydaktycznych Politechniki Gdańskiej,
- 2) zrzeszania się w uczelnianych organizacjach, w szczególności w kołach naukowych oraz zespołach artystycznych i sportowych,
- 3) ubiegania się o stypendium doktoranckie oraz zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych doktoranckich studiów stacjonarnych i inne formy finansowania określone odrębnymi przepisami,
- 4) ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej w formie: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych doktorantów oraz zapomogi,
- 5) ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni wraz z małżonkiem i dziećmi,
- 6) wnioskowania do kierownika studiów o zmianę jednostki prowadzącej studia w trybie określonym w §4 ust. 12 lub o zmianę opiekuna naukowego, pod warunkiem załączenia do wniosku uzasadnienia i zgody nowego opiekuna naukowego na podjęcie się pełnienia tej funkcji. Do wniosku musi zostać dołączona także opinia dotychczasowego opiekuna. Nowym opiekunem może zostać jedynie osoba, która spełnia warunki, o których mowa w §12 ust. 3. Jeżeli zmiana opiekuna może powodować zaburzenie prowadzenia prac badawczych (granty), w których uczestniczył doktorant, to kierownik studiów, podejmując decyzję o zmianie, ma prawo określić warunki zmiany opiekuna zabezpieczające interes danej jednostki organizacyjnej,
- 7) konta elektronicznego w systemie pocztowym Politechniki Gdańskiej w okresie odbywania przez niego studiów doktoranckich,
- 8) ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

- 9) przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, po uprzedniej pisemnej akceptacji terminu przez opiekuna i bezpośredniego przełożonego odpowiedzialnego za prawidłową realizację toku dydaktycznego
- 10) miejsca do pracy umożliwiającego realizację postawionych celów naukowych i dydaktycznych.

§19

1. Po uzyskaniu stopnia doktora okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż cztery lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
2. Po uzyskaniu stopnia doktora do okresu, o którym mowa w ust. 1, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.

§20 Doktorant jest objęty ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w czasie prowadzenia przez niego zajęć dydaktycznych, w tym ćwiczeń, zajęć projektowych i laboratoryjnych oraz praktyk studenckich objętych programem studiów oraz badań, do których prowadzenia został skierowany przez uczelnię. Zakres i warunki ubezpieczenia doktorantów są identyczne jak dla nauczycieli akademickich Politechniki Gdańskiej.