



**Zarządzenie
Rektora Politechniki Gdańskiej
nr 33/2020 z 18 czerwca 2020 r.**

w sprawie: wprowadzenia wzorów umów dotyczących przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.

Na podstawie art. 192 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 85) oraz §16 ust. 3 i 4 tekstu jednolitego Regulaminu określającego sposób postępowania w sprawie nadania stopnia doktora oraz szczegółowego trybu postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego, wprowadzonego Uchwałą Senatu PG nr 433/2020/XXIV z 11 marca 2020 r. zarządza się, co następuje:

- §1** Wprowadza się wzory umów określających wysokość i warunki wnoszenia opłat za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora.
- §2** Wzór umowy zawieranej z osobą ubiegającą się o stopień doktora stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
- §3** Wzór umowy zawieranej z jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.
- §4** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Rektor

prof. Krzysztof Wilde, czł. koresp. PAN

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Rektora PG
nr 33/2020 z 18 czerwca 2020 r.

UMOWA nr

zawarta w dniuw Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12, reprezentowaną przez:

prof., prorektora ds. nauki lub, dziekana wydziału.....,
działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej

a

Panem/Panią....., zamieszkałym/zamieszkałą

o następującej treści:

§1

Pan/Pani ubiega się o przeprowadzenie na Politechnice Gdańskiej postępowania w sprawie uzyskania stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym.

§2

1. Politechnika Gdańska zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkich przewidzianych obowiązującymi przepisami prawnym czynności postępowania w sprawie uzyskania stopnia naukowego doktora.
2. Pan/Pani..... zobowiązuje się do pokrycia kosztów określonych w „Kalkulacji podstawowych kosztów przeprowadzenia postępowania” bez względu na ostateczny wynik tego postępowania.
3. „Kalkulacja podstawowych kosztów przeprowadzenia postępowania”, sporządzona zgodnie ze stawkami obowiązującymi w dniu zawarcia niniejszej umowy, stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. Politechnika Gdańska wystawi fakturę VAT, po zakończeniu wszystkich czynności, nie później niż do 15 dnia miesiąca po zakończeniu wszystkich czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Płatność powinna zostać dokonana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Politechniki Gdańskiej wskazane w fakturze.

§3

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Politechnika Gdańska

.....

osoba ubiegająca się
o nadanie stopnia doktora

Załącznik do umowy nr.... z dnia..... Kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania ws. nadania stopnia naukowego doktora

Załącznik do umowy z dnia

Kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora Pani/u		
Lp.	Kategoria kosztu	Wartość
A.	Koszty wynagrodzeń, w tym:	
1.	wynagrodzenie promotora	
2.	wynagrodzenie promotora pomocniczego	
3.	wynagrodzenia trzech recenzentów	
4.	składka ZUS od wynagrodzenia wymienionego w pozycji *	
B.	Koszty delegacji recenzentów z tytułu ich uczestnictwa w publicznej obronie rozprawy doktorskiej	
C.	Razem koszt przeprowadzenia postępowania (suma kosztów z pozycji A i B)	

* Do wynagrodzenia dla pracownika Politechniki Gdańskiej dolicza się składkę ZUS pracodawcy w wysokości 19,64%.

.....
podpis i pieczęć osoby sporządzającej

.....
podpis i pieczęć dziekana

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Rektora PG
nr 33/2020 z 18 czerwca 2020 r.

UMOWA nr

zawarta w dniu..... w Gdańsku pomiędzy:
Politechniką Gdańską z siedzibą w Gdańsku przy ul. G. Narutowicza 11/12, reprezentowaną przez:

prof., prorektora ds. nauki lub, dziekana wydziału.....,

działającego z upoważnienia Rektora Politechniki Gdańskiej

a

.....

reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej Jednostką,
o następującej treści:

§1

Jednostka zatrudnia Pana/Panią..... ubiegającą/ubiegającego się o nadanie stopnia naukowego doktora w trybie eksternistycznym na Politechnice Gdańskiej, zgodnie z deklaracją z dnia.....

§2

1. Politechnika Gdańska zobowiązuje się do przeprowadzenia wszystkich przewidzianych obowiązującymi przepisami prawnymi czynności postępowania w sprawie nadania stopnia doktora w trybie eksternistycznym.
2. Jednostka zobowiązuje się do pokrycia kosztów określonych w „Kalkulacji podstawowych kosztów przeprowadzenia postępowania”, bez względu na ostateczny wynik tego postępowania.
3. „Kalkulacja podstawowych kosztów przeprowadzenia postępowania”, sporządzona zgodnie ze stawkami obowiązującymi w dniu zawarcia niniejszej umowy, stanowi załącznik do umowy.
4. Politechnika Gdańska wystawi fakturę VAT, po zakończeniu wszystkich czynności, nie później niż do 15 dnia miesiąca po zakończeniu wszystkich czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Jednostka oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada **NIP** Jednostka upoważnia Politechnikę Gdańską do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy.
6. Płatność powinna zostać dokonana w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Politechniki Gdańskiej wskazane w fakturze.

§3

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§4

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy rzeczowo i miejscowo zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

§6

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Politechnika Gdańska

.....

Jednostka

Załącznik do umowy nr.... z dnia..... Kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania ws. nadania stopnia naukowego doktora

Załącznik do umowy z dnia

Kalkulacja kosztów przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia naukowego doktora Pani/-u		
Lp.	Kategoria kosztu	Wartość
A.	Koszty wynagrodzeń, w tym:	
1.	wynagrodzenie promotora	
2.	wynagrodzenie promotora pomocniczego	
3.	wynagrodzenia trzech recenzentów	
4.	składka ZUS od wynagrodzenia wymienionego w pozycji *	
B.	Koszty delegacji recenzentów z tytułu ich uczestnictwa w publicznej obronie rozprawy doktorskie	
C.	Razem koszt przeprowadzenia postępowania (suma kosztów z pozycji A i B)	

* Do wynagrodzenia dla pracownika Politechniki Gdańskiej dolicza się składkę ZUS pracodawcy w wysokości 19,64%.

.....
podpis i pieczęć osoby sporządzającej

.....
podpis i pieczęć dziekana