

SZCZEGÓŁOWE ZASADY
DYPLOMOWANIA I PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW DYPLOMOWYCH
NA WYDZIALE INŻYNIERII LĄDOWEJ I ŚRODOWISKA
POLITECHNIKI GDAŃSKIEJ

Studia inżynierskie (pierwszego stopnia)
i studia magisterskie (drugiego stopnia)

§1

1. Niniejsze zasady są uzupełnieniem „Regulaminu stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej” (zgodnie z § 20 ust. 5 oraz § 23 ust. 2).
2. Określenia:
 - Regulamin studiów - „Regulamin stacjonarnych i niestacjonarnych studiów wyższych na Politechnice Gdańskiej” (Uchwała Senatu Politechniki Gdańskiej nr 55/2017/XXIV z dnia 15.03.2017),
 - praca dyplomowa inżynierska lub projekt dyplomowy inżynierski - wykonana przez studenta praca pisemna realizowana na koniec studiów pierwszego stopnia (inżynierskich),
 - praca dyplomowa magisterska - wykonana przez studenta praca pisemna realizowana na koniec studiów drugiego stopnia (magisterskich),
 - jednostka dyplomująca - jednostka organizacyjna wydziału (katedra, zespół, laboratorium lub pracownia) zgodnie z §28 ust. 2 pkt 2 Statutu Politechniki Gdańskiej,
 - opiekun pracy dyplomowej - uprawniony nauczyciel akademicki lub specjalista spoza uczelni spełniający wymagania określone w §20 ust. 1 lub 2 Regulaminu studiów powołany przez dziekana do pełnienia funkcji opiekuna określonej pracy dyplomowej,
 - opiekun pomocniczy - specjalista wspomagający opiekuna w prowadzeniu pracy dyplomowej, wyznaczony przez kierownika jednostki dyplomującej na wniosek opiekuna pracy dyplomowej,

- recenzent - osoba posiadająca uprawnienia opiekuna pracy dyplomowej określone w §20 ust. 3 Regulaminu studiów powołana przez dziekana do oceny pracy dyplomowej,
- semestr dyplomowy - ostatni semestr studiów przewidziany programem studiów dla danego kierunku i rodzaju studiów.

§2

1. Dziekan, w porozumieniu z kierownikami jednostek dyplomujących, wyznacza górny limit liczby dyplomantów na poszczególnych specjalnościach i profilach dyplomowania, biorąc pod uwagę liczbę opiekunów prac dyplomowych w poszczególnych jednostkach.
2. Zapisy na specjalności i profile dyplomowania odbywają się elektronicznie poprzez portal uczelniany mojaPG (decyduje kolejność zgłoszeń).
3. W każdym roku akademickim opiekun prac dyplomowych może sprawować opiekę nad dyplomantami w zakresie 150 godzin dydaktycznych. W wyjątkowych wypadkach, na wniosek kierownika jednostki dyplomującej, dziekan może wyrazić zgodę na prowadzenie prac przez danego opiekuna ponad wyznaczony limit.
4. Opiekun pracy dyplomowej przekazuje część godzin dydaktycznych za prowadzenie pracy opiekunowi pomocniczemu. Liczba ta nie może przekroczyć 50% całkowitej liczby godzin przysługującej za prowadzenie pracy dyplomowej.

§3

1. Za organizację przydziału tematów dyplomowych odpowiada kierownik jednostki dyplomującej.
2. Tematy prac dyplomowych zgłaszają opiekunowie prac.
3. Tematy prac dyplomowych wraz z nazwiskami prowadzących powinny być zatwierdzone przez kierowników jednostek dyplomujących i ogłoszone co najmniej 10 miesięcy przed końcem semestru dyplomowego zgodnie z §20 ust. 6 Regulaminu studiów.
4. Studenci wybierają tematy prac dyplomowych w trakcie przedostatniego semestru studiów. W przypadkach spornych pierwszeństwo wyboru tematu pracy

dypłomowej mają studenci, którzy osiągnęli wyższą średnią ważoną ocen z całego dotychczasowego przebiegu studiów wyznaczoną zgodnie z §15 ust. 8 Regulaminu studiów.

5. Po wybraniu tematów, w porozumieniu z opiekunami prac, kierownik jednostki dypłomującej zgłasza listę dypłomantów z wybranymi tematami i opiekunami prac do dziekana przed rozpoczęciem semestru dypłomowego.
6. Dziekan zatwierdza ramowy harmonogram egzaminów dypłomowych na początku roku akademickiego.

§4

1. Przedmiotem pracy dypłomowej inżynierskiej jest opracowanie monograficzne lub doświadczalne (laboratoryjne).
2. Przedmiotem projektu dypłomowego inżynierskiego jest pisemne opracowanie zadania o charakterze projektowym. W jego skład wchodzi opis techniczny, część obliczeniowa, rysunki oraz ewentualne załączniki.
3. Przedmiotem pracy dypłomowej magisterskiej jest opracowanie zagadnienia o charakterze analitycznym, projektowym, technologicznym, monograficznym lub doświadczalnym (laboratoryjnym). Magisterska praca dypłomowa oprócz elementów inżynierskich powinna zawierać również elementy o charakterze badawczym oraz w przypadku pracy, która nie jest projektem, przegląd literatury zagadnienia będącego tematem pracy dypłomowej.
4. Praca dypłomowa powinna być napisana zgodnie z wytycznymi i wymaganiami edytorskimi określonymi w Zarządzeniu Rektora Politechniki Gdańskiej nr 49/2014 z dnia 5.12.2014.
5. Student dokumentuje konsultacje, uzyskane materiały oraz przebieg wykonania dypłomu na karcie dypłomanta (zgodnie ze wzorem umieszczonym na stronie Wydziałowej)
6. Autor pracy jest obowiązany do sprawdzenia pisemnej pracy dypłomowej przed egzaminem dypłomowym z wykorzystaniem programu antyplagiatowego współpracującego z ogólnopolskim repozytorium pisemnych prac dypłomowych.

§5

1. Student składa pracę dyplomową w formie papierowej oraz w formie elektronicznej (płyta CD/DVD, pendrive) nie później niż w terminie określonym w §20 ust. 7 Regulaminu studiów.
2. Fakt przyjęcia pracy poświadczają swoimi podpisami na stronie tytułowej opiekun pracy oraz kierownik jednostki dyplomującej. Praca dyplomowa w formie papierowej zostaje u opiekuna pracy.
3. W karcie dyplomanta opiekun proponuje osobę recenzenta pracy dyplomowej.
4. Student dostarcza do dziekanatu:
 - a) wypełnioną kartę dyplomanta podpisaną przez opiekuna pracy dyplomowej,
 - b) zaakceptowany przez opiekuna pracy raport podobieństwa z systemu antyplagiatowego,
 - c) pracę dyplomową w formie elektronicznej na opisanej płycie CD, oraz do wglądu, jeden egzemplarz pracy w formie papierowej,
 - d) cztery zdjęcia formatu 4,5x6,5cm,
 - e) potwierdzenie opłaty za dyplom (na podstawie faktury wystawionej przez dziekanat),
 - f) kartę obiegową absolwenta,
 - g) legitymację studencką - w dniu obrony (dotyczy studentów studiów drugiego stopnia).
5. Dodatkowo student może złożyć podanie o wydanie odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy wraz z potwierdzeniem wpłaty 40 zł i dodatkowym zdjęciem.
6. Student studiów drugiego stopnia, który został zarejestrowany na semestr dyplomowy, a nie złożył pracy dyplomowej w terminie, zostaje skreślony z listy studentów.
7. Dziekan, na pisemny wniosek studenta studiów drugiego stopnia, po zasięgnięciu opinii opiekuna, może w szczególnych przypadkach przedłużyć do trzech miesięcy termin złożenia pracy dyplomowej zgodnie z §20 ust. 9 Regulaminu studiów.
8. Student studiów drugiego stopnia, który został skreślony z listy studentów za nieterminowe złożenie pracy dyplomowej, może ubiegać się o wznowienie studiów w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje dziekan. Wznowienie studiów wymaga powtórzenia przedmiotu „Praca dyplomowa magisterska” zgodnie z §20 ust. 10 Regulaminu studiów.

§6

1. Egzamin dyplomowy na studiach pierwszego stopnia obejmuje:
 - ustny egzamin kierunkowy.
2. Egzamin kierunkowy na studiach pierwszego stopnia obejmuje trzy pytania wylosowane przez studenta z listy zawierającej maksymalnie 30 zagadnień. Ocena z egzaminu wyznaczana jest jako wartość średnia z trzech ocen uzyskanych z odpowiedzi.
3. Egzamin dyplomowy na studiach drugiego stopnia obejmuje kolejno:
 - ustny egzamin przedmiotowy, który składa się z przedmiotu kierunkowego (w szczególnych przypadkach obowiązkowego) i wybieralnego,
 - obronę pracy dyplomowej, w trakcie której student krótko przedstawia jej treść; następnie recenzent przedstawia ocenę, a przewodniczący komisji egzaminacyjnej (lub upoważniony przez niego członek tejże komisji) zadaje jedno pytanie z zakresu tematyki pracy dyplomowej, które podlega ocenie.
4. Egzamin przedmiotowy obejmuje jedno pytanie wylosowane przez studenta z listy zawierającej 15 zagadnień z przedmiotu kierunkowego (w szczególnych przypadkach obowiązkowego) oraz jedno pytanie wylosowane przez studenta z listy zawierającej 15 zagadnień z przedmiotu wybieralnego.
5. Ocena z egzaminu dyplomowego na studiach drugiego stopnia wyznaczana jest jako wartość średnia z trzech ocen uzyskanych z odpowiedzi na trzy pytania, o których mowa w §6 ust. 3 i 4.
6. Aktualna lista przedmiotów i zagadnień egzaminacyjnych w zależności od rodzaju studiów, specjalności i kierunku dyplomowania podana jest na stronie internetowej Wydziału.
7. Egzamin kończy się wynikiem negatywnym w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej przynajmniej z jednego z pytań egzaminacyjnych.

§7

1. Niniejsze zasady wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Wydziału Inżynierii Lądowej i Środowiska Politechniki Gdańskiej.